

CURRICULUM VITAE



INFORMAȚII PERSONALE

Adresa

Telefon

Starea civilă

Naționalitate

Data nașterii

STAN ADRIANA - FLORINA

Căsătorită, un copil

Română

07.07.1976

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

• Date (de la -la)

• Nume și adresa angajator

Iulie 2013 – prezent (Expert / Consilier superior)

Guvernul Romaniei - Ministerul Energiei (M.E.) - iulie 2013 - februarie 2020-

februarie 2020 – prezent (consilier superior)

Guvernul Romaniei - Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului (M.E.A.T.)

Economică

Șef serviciu (exercitare) – Direcția Administrarea Participațiilor Statului – Serviciul Administrare Participații, Postprivatizare și Insolvență

• Tipul activității, sector de activitate

• Poziție ocupată

➤ **coordonează activitatea Serviciului Administrare Participații, Postprivatizare și Insolvență și avizează lucrările de specialitate întocmite de acesta:**

- asigură elaborarea proiectelor ordinelor de mandatare și a referatelor justificative/ procurilor speciale, după caz, prin care se acordă mandat reprezentanților MEAT în Adunarea Generală a Acționarilor (A.G.A.), pe baza analizei documentelor transmise de operatorii economici din portofoliu, în legătură cu subiectele înscrise pe ordinea de zi;
- avizează propunerile de completare a ordinii de zi sau de convocare a adunărilor generale la companiile din portofoliu la care MEAT deține participații;
- avizează proiectele ordinelor de mandatare, împreună cu documentația aferentă, privind nominalizarea reprezentanților statului în consiliile de administrație/ consiliile de supraveghere (CA/CS) la operatorii economici din portofoliul MEAT;
- asigură analiza strategiilor și planurilor de restructurare/reorganizare elaborate de conducerea administrativă/executivă și urmărește, împreună cu direcțiile de specialitate din cadrul ministerului, punerea în aplicare a acestora;

➤ **coordonează activitatea Compartimentului Analiză Fianciară și Bugete Companii și avizează lucrările de specialitate întocmite de acesta:**

- asigură analizarea situațiilor financiare și propunerile de bugete de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici la care ministerul exercită calitatea de acționar în numele statului, ale filialelor acestora și ale operatorilor economici la care aceste societăți dețin participații majoritare, în vederea încadrării în prevederile legale și a respectării politicilor Guvernului în acest domeniu;
- avizează proiectele de acte normative de aprobare ale bugetelor de venituri și cheltuieli și ale bugetelor de venituri și cheltuieli rectificate ale operatorilor economici pentru care ministerul exercită în numele statului calitatea de acționar unic sau majoritar și participă împreună cu reprezentanții ministerelor avizatoare la analiza și îmbunătățirea propunerilor operatorilor economici;

➤ **coordonează activitatea Compartimentului Postprivatizare și Insolvență și**

- Date (de la -la)
- Nume si adresa angajator
- Tipul activitatii, sector de activitate
- Pozitie ocupata

Activitati si responsabilitati

avizează lucrările de specialitate întocmite de acesta:

- asigură monitorizarea acelor societăți pentru care s-a declanșat sau urmează să se declanșeze procedura insolvenței și promovarea de acțiuni specifice procedurii insolvenței;
- asigură monitorizarea activității administratorilor speciali, conform legislației insolvenței și a contractului încheiat și analizarea rapoartelor lunare depuse de administratorii speciali.

Aprilie 2009 – iulie 2013

Guvernul României - Ministerul Economiei Comerțului și Mediului de Afaceri – Oficiul Participațiilor Statului și Privatizării în Industrie

Economica

Expert

- monitorizare respectare clauze contractuale cu privire la plata ratelor aferente Contractelor de Privatizare din Portofoliu
- analiză proiecte de acte normative și notele de fundamentare ale proiectelor de acte normative, pentru aspectele din domeniul de activitate al direcției și formulare observații și/sau propuneri
- participare, în calitate de membru/consultant în cadrul comisiilor de selecție a evaluatorilor pentru vânzarea acțiunilor și/sau activelor operatorilor economici din portofoliul M.E.C.M.A., în comisii de privatizare, negociere și de vânzare active ale societăților comerciale, precum și, în orice alte comisii/comitete/colective
- verificare constituire de către ofertanți/investitori a garanțiilor de participare constituite prin ordine de plată, scrisori de garanție bancară sau alte instrumente bancare și verificarea acestor documente din punct de vedere al formei, conținutului și condițiilor de confirmare solicitate
- urmarire incasare a veniturilor obținute din vânzarea de acțiuni
- elaborare și fundamentare lista anuală de investiții a O.P.S.P.I., precum și planul anual de achiziții și urmarire încadrare în fondurile bugetare aprobate
- participare la întocmirea și fundamentarea proiectului bugetului anual de venituri și cheltuieli al O.P.S.P.I.
- întocmire executia lunară a bugetului de venituri și cheltuieli al O.P.S.P.I. care se transmite la Ministerul Finanțelor Publice;
- participare la asigurarea și realizarea evidenței contabile a operațiunilor patrimoniale ale O.P.S.P.I., întocmirea balanțelor de verificare lunară, a situațiilor financiare trimestriale și a bilanțului contabil anual
- exercitare control financiar preventiv propriu pentru bugetul de stat și pentru bugetul de privatizare.

- Date (de la -la)
 - Nume si adresa angajator
 - Tipul activitatii, sector de activitate
 - Pozitie ocupata
- Activitati si responsabilitati

2008-2009

Libra Bank S.A.

Economică

Administrator credite - PJ/PFA

- administrare/monitorizare conturi credite acordate clienților PJ și PFA
- verificare dosare credite

- Date (de la -la)
 - Nume si adresa angajator
 - Tipul activitatii, sector de activitate
 - Pozitie ocupata
- Activitati si responsabilitati

2003-2008

Romstal Imex s.r.l.,

Economică

Operator rate PF (BRD) / Reprezentant comercial

- consiliere produse creditare BRD;
- verificare dosare și transmiterea acestora către banca BRD în vederea acordării de credite de consum clienților persoane fizice;
- consiliere clienți

- Date (de la -la)
 - Nume si adresa angajator
 - Tipul activitatii, sector de activitate
 - Pozitie ocupata
- Activitati si responsabilitati

2002-2003

Tellus România s.r.l.,

Publicitate/Marketing

Consilier de program publicitate

- Date (de la -la)
- Nume si adresa angajator
- Tipul activitatii, sector de activitate
- Pozitie ocupata
- Activitati si responsabilitati

- Date (de la -la)
- Nume si adresa angajator
- Tipul activitatii, sector de activitate
- Pozitie ocupata
- Activitati si responsabilitati

Activitati suplimentare

- coordonare program publicitate;
- semnare contracte publicitate

1999-2002

S.C. Overseas Distribution s.r.l

Distributie

Operator calculator

- emitere facturi , avize expeditie, centralizatoare logistică șoferi distribuție, deconturi

1998-1999

S.C. Overseas Group Imex s.r.l

Distributie

Operator calculator

- emitere facturi , avize expeditie, centralizatoare logistică șoferi distribuție, deconturi

2009 - prezent

- Decembrie 2010 - decembrie 2013 – cenzor la S.C. CNCIR S.A.
- Iunie 2013 – martie 2014 – reprezentant al statului în AGA a S.. Electrica Serv S.A.
- Iunie 2013 – insolvență – cenzor la S. Electrocentrale București S.A.
- Martie 2014 – 2019 – cenzor la S. Electrocentrale Galați S.A.
- Septembrie 2015 – 2022 – cenzor la S. Electrocentrale GRUP S.A.
- Participarea în calitate de reprezentant al statului în secretariatul tehnic al comisiei de pregătire a privatizării a S. Electrocentrale Galați S.A. prin proiect de tip Green/Brown Field
- Participarea în calitate de reprezentant al statului în comisia de privatizare a S.N. Nuclearelectrica S.A.
- Participarea în calitate de reprezentant al statului în comisia de privatizare a S.N.G.N. Romgaz S.A.
- Participarea în calitate de reprezentant al statului în secretariatul tehnic al comisiei de coordonare a privatizării S.C.E. Oltenia S.A.
- Participarea în calitate de reprezentant al statului în comisia de privatizare a SPEEH Hidroelectrică S.A.
- Exercițiu control financiar preventiv propriu (CFPP - Aviz MFP) pentru bugetul de stat (Planul Național de Investiții), precum și pentru bugetul de venituri și cheltuieli aferent activității de privatizare ale OPSPI și ale Ministerului Energiei (2009-2020)
- Mai 2016 - iunie 2017 – membru în Consiliul de Administrație al S. Electrocentrale Constanța S.A. (domeniul energetic)
- Octombrie 2021 – octombrie 2022 – membru în Consiliul de Administrație al CNIT S.A. (domeniul turism)
- Noiembrie 2022 – februarie 2023 – președinte al Consiliului de Administrație al S. Uzina Mecanică Orăștie S.A. (industria de apărare)
- Februarie 2023 – prezent – președinte al Consiliului de Administrație al S. Uzina Mecanică Cugir S.A. (industria de apărare)
- Mai 2024 – prezent – președinte al Consiliului de Administrație al S. Pirochim Victoria S.A. (industria de apărare)

STUDII SI SPECIALIZARI

- Date
- Numele si tipul organizatiei care a asigurat pregătirea
- Principalele domenii ale specializării
- Titlul sau diploma obtinuta
- Date
- Numele si tipul organizatiei care a asigurat pregătirea
- Principalele domenii studiate
- Titlul sau diploma obtinuta

2024 - MASTER – Managementul Integrat al Afacerilor- USH – Facultatea de Științe Economice București - Management

**2008 – LICENȚĂ - ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE BUCUREȘTI
FACULTATEA DE MARKETING - Economist**

1994

LICEUL ECONOMIC NR. 5 BUCUREȘTI

Economie, merceologie, contabilitate

Diploma de bacalaureat - Atestat merceolog

1999 - Centrul de Pregătire în Informatică - Curs Contabilitate informatizată - Atestat

2004 - BRD – GSG – Cursuri Creditare

2003-2008 – Romstal Imex s.r.l. – Cursuri de vânzări și comunicare

2023 – European University Institute – School Transnational Governance – Curs "Gender Mainstreaming and Gender Responsive Budgeting"

2023 – Seminar internațional – „Gender Mainstreaming in Public Policy and budgeting”, Lisabona, Portugalia

2024 – Curs Competență digitală, inclusiv de siguranță pe internet și securitate cibernetică, Asociația Start Creativ - Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

ABILITATI SI COMPETENTE

Dobandite de-a lungul vietii dar nu neaparat certificate cu diplome

-Lucrez bine cu Microsoft Office, baze de date, Ciel (gestiune, facturare), MFG Pro (gestiune, facturare, contabilitate), Crisoft – Oracle (facturare, contabilitate), Webolan – creditare, T24 - creditare

-abilitate și inițiativă proprie, cinste, loialitate, respect față de muncă;

-adaptare imediată la lucru în echipă și independent, foarte bună organizare, responsabilitate asupra lucrărilor efectuate;

-acuratețe și precizie în realizarea lucrărilor;

-usurință în autoperfecționare pentru asimilarea unui volum cantitativ și calitativ de norme metodologice, legislație, proceduri adecvate pentru realizarea atribuțiilor specifice;

-permis auto categoria B din anul 2002

ROMÂNĂ

ENGLEZA [nivel: bine]

LIMBA MATERNA

ALTE LIMBI