

**FORMULAR
F1****CERERE DE ÎNSCRIERE**

*Acest Formular se va completa electronic și se va transmite ca fișier editabil (în format Word)
**După completarea Formularului electronic, documentul se va printa și se va depune la dosarul fizic

Subsemnatul(a), _____,

în calitate de participant la procesul de recrutare și selecție, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal și înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor constituie fals în declarații și este pedepsită conform legii, declar prin prezenta, pe propria răspundere, următoarele:

SECȚIUNEA 1**DATE DE CONTACT**

Nume și prenume			
Telefon		E-mail	

SECȚIUNEA 2**LOCALIZAREA CANDIDATURII**

Doresc sa particip la procedura de recrutare și selecție a candidaților pentru postul ...	În cadrul societății/regiei			
	DG	<input type="radio"/>	Director General	Lucrez în cadrul autorității publice tutelare a societății pentru care aplic
	DEM	<input type="radio"/>	Director Economic	Lucrez în cadrul unei instituții publice
	DEC	<input type="radio"/>	Director Economic cu contract individual de muncă	Sunt funcționar public
	ADN	<input type="radio"/>	Alt post de Director mandatat	<i>denumire post</i>
Data				

SECȚIUNEA 3**PARCURSUL PROFESIONAL DETALIAT****(completați și adăugați rânduri, dacă este cazul, cu experiența profesională în domeniul studiilor de licență absolvite)**

Facultatea, universitatea pentru studiile de licență absolvite					Titlul obținut (profil și specializare)		
Nr. crt.	Post	Societatea	De la - La	Durata (în ani și luni)	Număr angajați	Denumire document dovедitor atașat	
1							
2							
3							
Facultatea, universitatea pentru alte studiile de licență absolvite					Titlul obținut (profil și specializare)		
Nr. crt.	Post	Societatea	De la - La	Durata (în ani și luni)	Număr angajați	Denumire documentul dovедitor atașat	
1							
2							
3							

SECȚIUNEA 4

Master (domeniul și universitatea)	MBA/EMBA (domeniul și instituția)	Doctorat (domeniul și instituția)

SECȚIUNEA 5

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ TOTALĂ

(completați în ordine invers cronologică și adăugați rânduri dacă este cazul. Rezumați experiența în cadrul aceluiași angajator pe posturi diferite într-un singur rând)

Vechimea totală (în ani și luni)						
Nr. crt.	Post	Societatea	De la - La	Durata (în ani și luni)	Număr angajați	Denumire documentul doveditor atașat
1						
2						
3						

SECȚIUNEA 6**EXPERIENȚA DE MANAGEMENT ȘI/SAU ADMINISTRARE TOTALĂ**

(completați posturile de middle manager, top manager, director mandatat și/sau administrator în ordine invers cronologică și adăugați rânduri dacă este cazul. Rezumați experiența în cadrul aceluiași angajator pe posturi diferite într-un singur rând)

Experiență totală (în ani și luni)						
Nr. crt.	Post	Societatea	De la - La	Durata (în ani și luni)	Număr angajați	Denumire documentul doveditor atașat
1						
2						
3						

SECȚIUNEA 7

INFORMAȚII REFERITOARE LA CONTRACTELE DE MANDAT**Mandate în Consilii de administrație / Directorate / Consilii de supraveghere / Director deținute în prezent (se va specifica fiecare mandat ce durată are/a avut)**

Tip de mandat	Societatea / Regia	Perioada	Număr angajați

Mandate în Consilii de Administrație / Directorate / Consilii de Supraveghere / Director deținute în trecut (se va specifica fiecare mandat ce durată a avut)

Tip de mandat	Societatea / Regia	Perioada	Număr angajați

SECȚIUNEA 8

Nume și prenume	
Data	